

DETERMINAZIONE N. 4 del 20 febbraio 2017
DELL'AMMINISTRATORE UNICO Dott. GIANLUCA ROSSI

OGGETTO: Acquisizione di beni e servizi in economia – Fornitura della modulistica “rapporto di ispezione” necessaria per la verifica degli impianti termici - anno termico 2017. Affidamento diretto alla Tipografia Tommasi di Capannori (LU).

Importo: euro 430,00 IVA esclusa. **CIG Z8C1D74D0A**

L'Amministratore Unico,

Quale legale rappresentante della Società, si determina all'assunzione del presente atto di affido, in qualità di Responsabile Unico del Procedimento (di seguito R.U.P.) per le attività di cui trattasi;

Vista la Delibera di Giunta n. 1402 del 27/12/2016, con la quale la Regione Toscana ha individuato gli organismi competenti allo svolgimento delle funzioni pubbliche di controllo degli impianti termici ex D.Lgs. 192/2005, assegnando ad EAMS srl la gestione dell'ambito territoriale del Comune di Carrara e della Provincia di Massa Carrara, fatta esclusione del territorio del Comune di Massa;

Considerato che, ai fini dell'espletamento delle attività di cui sopra, occorre procedere alla stampa di un quantitativo di moduli pari a n. 2.500, secondo le caratteristiche tecniche di seguito specificate:

- blocchi da 25 verbali (ogni verbale è formato da 4 pagine);
- carta chimica formato A4.

Ogni verbale deve essere così composto:

- 1° e 3° foglio bianco
- 2° e 4° foglio colorato
- Stampa a nero fronte su 3 fogli (i primi tre fogli, come da pdf fornito)
- Stampa a nero fronte/retro su un foglio (l'ultimo foglio, come da pdf fornito);

Richiamato il D. Lgs. n. 50/2016 con particolare riferimento all'art. 36 comma 2 lettera a), il quale stabilisce che per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture possono avvenire mediante affidamento diretto;

Visto il Regolamento interno della società relativo all'acquisizione di beni, servizi e lavori in economia approvato con delibera del CDA in data 30/04/2012;

Ulteriormente Considerato che il procedimento per l'acquisizione del servizio in oggetto è stato rivolto a cinque operatori, adottando il criterio di aggiudicazione al prezzo più basso;

Verificato che, in base alla documentazione conservata presso la sede legale della Società scrivente, l'offerta migliore è stata presentata dalla tipografia Tommasi di Capannori (Lu);

Vista l'offerta pervenuta in data 16/02/2017, da parte della suddetta tipografia Tommasi di Capannori (Lu), offerta che viene ritenuta congrua;

Vista l'autodichiarazione della Società tipografia Tommasi rispetto ai requisiti generali e minimi di capacità economica e finanziaria, agli atti degli uffici, compresa la regolarità contributiva, non acquisito il CUP perché non necessitante in questo caso, acquisito il CIG con numero **Z8C1D74D0A**;

Riservandosi di procedere con la verifica della regolarità contributiva della suddetta tipografia Tommasi, tramite richiesta del DURC, prima di procedere alle liquidazioni degli importi da corrispondersi per i servizi di cui sopra;

Determina

Per i motivi espressi in premessa:

Di procedere all'affidamento alla Tipografia Tommasi– Via di Sottopoggio 12 A 55030 Capannori (Lu) – (Telefono: 0583.403577) la fornitura di stampa di n° 2.500 moduli per la verifica degli impianti termici, per un importo di 430,00 euro + Iva 22% pari ad euro 524,60;

Di dare atto che la definizione dei rapporti contrattuali tra la Società e la Tipografia Tommasi avverrà attraverso opportuna scrittura privata sottoscritta tra le parti;

Di inserire nell'ordine diretto le specifiche tecniche seguenti:

- blocchi da 25 verbali (ogni verbale è formato da 4 pagine);
- carta chimica formato A4.

Ogni verbale deve essere così composto:

- 1° e 3° foglio bianco
- 2° e 4° foglio colorato
- Stampa a nero fronte su 3 fogli (i primi tre fogli, come da pdf fornito)

- Stampa a nero fronte/retro su un foglio (l'ultimo foglio, come da pdf fornito);

Di dare atto che si procederà con la verifica della regolarità contributiva della Tipografia Tommasi, tramite richiesta del DURC, prima di procedere alle liquidazioni degli importi da corrispondersi per i servizi di cui sopra;

Di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è l'Amministratore Unico della Società EAMS srl, quale legale rappresentante della Società stessa, dott. Gianluca Rossi;

Di dare atto che avverso al presente provvedimento può essere esperito ricorso per via giurisdizionale al TAR competente o, per via straordinaria, al Presidente della Repubblica ai sensi di legge;

Di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito interno della società.

L'Amministratore Unico EAMS

Dott. Gianluca Rossi

